

# **Produção Ambulatorial do SUS em Campinas**

## **Notas Técnicas**

### **Origem dos dados**

Os dados disponíveis são oriundos do Sistema de Informações Ambulatoriais do SUS - SIA/SUS, gerido pelo Ministério da Saúde, através da Secretaria de Assistência à Saúde, em conjunto com as Secretarias Estaduais de Saúde e as Secretarias Municipais de Saúde, sendo processado pelo DATASUS - Departamento de Informática do SUS, da Secretaria Executiva do Ministério da Saúde. Os arquivos do Estado de São Paulo PASPaamm.dbc, disponíveis no site do Datasus área de transferência de arquivos , e são filtrados para os procedimentos ocorridos em Campinas.

As informações nestas páginas se referem aos períodos a partir de janeiro de 2008, quando foi implantada a Tabela de Procedimentos, Medicamentos, Órteses e Próteses e Materiais Especiais do Sistema Único de Saúde SUS, instituída pela portaria GM/MS n.º 321 de 08 de fevereiro de 2007.

### **Descrição das variáveis disponíveis para tabulação**

As variáveis são obtidas do Sistema de Informações Ambulatoriais - SIA/SUS, que trata os dados de acordo com as normas do Ministério da Saúde. A Coordenadoria Departamental de Tecnologia da Informação da Secretaria Municipal de Saúde de Campinas disponibiliza, via Internet, as principais variáveis para tabulação da Base de Dados do SIA:

Todos os dados se referem a unidades estabelecidas em Campinas.

**Conteúdo:** é necessário selecionar uma das variáveis disponíveis

#### **Quantidade aprovada**

Quantidade de procedimentos aprovados para pagamento pelas Secretarias de Saúde.

#### **Valor aprovado**

Valor aprovado para pagamento pelas Secretarias de Saúde.

#### **Quantidade apresentada**

Quantidade de procedimentos apresentados para pagamento.

#### **Valor apresentado**

Valor dos procedimentos apresentados para pagamento.

#### **Ano e Mês de processamento**

Ano e mês de processamento/movimento dos dados.

#### **Ano e Mês de atendimento**

Ano e mês de atendimento dos pacientes.

### **Esfera administrativa**

Indica se a o atendimento foi feito em unidade federal, estadual, municipal ou privada.

### **Tipo de prestador**

Detalhamento da esfera administrativa do prestador, discriminando, para unidades privadas, se é com fins lucrativos, com fins lucrativos optante do SIMPLES, sem fins lucrativos, filantrópico com CNAS válido ou sindical.

### **Tipo de Gestão**

Tipo de gestão: estadual plena, pacto de gestão (Municipal).

### **Município de Residência do paciente**

Indica o Município de residência do paciente, quando informado.

### **Unidade até 2023**

Unidade de Saúde que realizou o procedimento, organizada por localização intramunicipal, tipo de unidade e gestão distrital até 2023.

### **Unidade após 2024**

Unidade de Saúde que realizou o procedimento, organizada por localização intramunicipal, tipo de unidade e gestão distrital após 2024.

### **CBO Agrupado**

CBO agrupado do profissional.

### **CBO detalhado**

CBO detalhado do profissional.

### **Procedimentos segundo: Grupo procedimento, Subgrupo procedimento, Forma organização, Procedimento.**

Procedimento realizado e seu grupo, subgrupo e forma de organização, de acordo com a "Tabela de Procedimentos, Medicamentos, Órteses e Próteses e Materiais Especiais do Sistema Único de Saúde SUS".

### **Complexidade**

Corresponde à complexidade do procedimento: atenção básica, média complexidade e alta complexidade. Financiamento Corresponde à forma de financiamento do procedimento: atenção básica (PAB), assistência farmacêutica, Fundo de Ações Estratégicas e Compensações (FAEC), incentivo à alta e média complexidade, média e alta complexidade (MAC) e vigilância em saúde.

**Caráter de atendimento**

Caráter de atendimento: eletivo, urgência, acidente de trabalho, acidente de trajeto, outros acidentes de trabalho e outros tipos de lesões e envenenamentos.

**CID10 Capítulo**

Indica o capítulo do diagnóstico principal, quando informado.

**CID10 BR**

Indica o diagnóstico principal conforme lista CID10 BR, quando informado.

**Sexo do Paciente**

Indica o sexo do paciente, quando informado. Idade do Paciente Indica a idade do paciente, quando informada.

**Raça / Cor do Paciente**

Indica a Raça / Cor do paciente, quando informada.

**BPA-C/BPA-I/APAC**

Indica o documento de origem da produção.

**Outras formas de obtenção de informações**

As informações do SIA também podem ser obtidas:

- Transferência de arquivos pelo site dos Sistema de Informações Ambulatoriais do SUS.
- Tabulações especiais: podem ser solicitados ao DATASUS.

Formas de contato com a Coordenadoria Departamental de Tecnologia da Informação-CDTI

Por telefone: (19)2116-0987

Por e-mail: [saúde.tabnet@campinas.sp.gov.br](mailto:saúde.tabnet@campinas.sp.gov.br)

Formas de contato com o DATASUS

Por correspondência ou ofício:

Ministério da Saúde Secretaria Executiva

Departamento de Informática do SUS

Coordenação Geral de Sistemas de Atenção Especializada

Rua México, 128, 8º andar CEP 20.031-142 - Castelo

Rio de Janeiro - RJ

Por fax: (21)3985-7277

Pela página do Datasus, através do Fale conosco.