



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Coordenadoria Setorial de Informática

RELATÓRIO DETALHADO DO QUADRIMESTRE ANTERIOR
SETEMBRO A DEZEMBRO – ANO 2019

RELATÓRIO ANUAL DE GESTÃO
ANO 2019

COORDENADOR: LEONEL CARLOS PEREIRA - MATRÍCULA 125.649-1

Missão

Garantir a disseminação e a democratização das informações geradas pela Secretaria Municipal de Saúde, ressaltando-se os aspectos relacionados à transparência e à apropriação pelos gestores locais, distritais e municipais, profissionais de saúde e comunidade em que se encontra inserida.

Perspectiva Interna:

- A área de TI deve ser atividade meio destinada a fornecer suporte aos gestores na administração em seus diversos níveis (local, distrital e municipal), sendo estratégia essencial nos processos de decisão e definição de ações da instituição.

Perspectiva Externa:

- A área de TI deve ser atividade meio destinada a contribuir na realização das missões e objetivos globais da instituição, com a divulgação das atividades realizadas e informação destinada aos profissionais de saúde atuantes no município, aos integrantes das entidades de Controle Social, aos organismos com os quais se integra e a comunidade onde se encontra inserida.

Quadro de RH (Dados disponibilizados pelo DGTES)

Cargos profissionais	Quantidade em 30/04/2019	Quantidade em 31/08/2019	Quantidade em 31/12/2019	Carga Horária Semanal	Déficit de Pessoal para as atuais funções*
Agente Administrativo	02	02	01	036	04
Profissionais de Saúde	03	03	03	108	05
Analista Tecnologia da Informação (**)	06	06	06	216	09
Técnico em Informática	02	02	01	036	03
Total geral	13	13	13	396	21

* A coluna Déficit de Pessoal para as atuais funções foi calculada com base no trabalho de dimensionamento de RH realizado pela CSI em parceria com o DGTES.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Coordenadoria Setorial de Informática

** Não será contabilizado como Analista Tecnologia da Informação o coordenador da unidade.

Cargos ocupados na classificação Profissionais de Saúde são: Dentista, Enfermeiro e Médico Pediatra.

Cargos ocupados na classificação Analista Tecnologia da Informação: Analista de Processos e Analista Tecnologia Informação.

Metas Municipais

Meta 12.2.DGDO07: Informatizar rede de saúde interoperando sistemas

Identificada a necessidade de mapeamento dos processos de trabalho e dos recursos necessários visando à interoperabilidade entre os diversos sistemas utilizados.

A informatização, aquisição e implantação de redes lógicas e computadores, dar-se-á de duas formas:

- Continuidade do projeto de informatização das Unidades Básicas de Saúde.
- Definição do escopo do Projeto Saúde em Ação, financiado pelo Banco Interamericano de Desenvolvimento em parceria com a Secretaria de Estado da Saúde de São Paulo.

Ações previstas: Mapeamento dos processos de trabalho e identificação dos recursos necessários para a interoperabilidade dos sistemas.

Produto: Informatização da rede de saúde (computadores, sala de vacina, E-SUS, SIGA, processo regulatório, de auditoria e pagamento).

Quadrimestre	Ações
Primeiro	<ul style="list-style-type: none">● Projeto Saúde em Ação<ul style="list-style-type: none">○ Implantados computadores nas unidades<ul style="list-style-type: none">▪ Leste: CS Boa Esperança, CS Taquaral▪ Noroeste: CS Florence, CS Pedro de Aquino, CS Satélite Iris II▪ Sudoeste: CAPS AD Sudoeste, CS Capivari, CS DIC VI, CS Santos Dumont● Recebimento de computadores<ul style="list-style-type: none">○ 300 computadores por emendas parlamentar○ 60 computadores para o Departamento de Vigilância em Saúde
Segundo	<ul style="list-style-type: none">● Projeto Saúde em Ação<ul style="list-style-type: none">○ Implantados computadores nas unidades<ul style="list-style-type: none">▪ Leste: CS Sosas



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Coordenadoria Setorial de Informática

	<ul style="list-style-type: none">▪ Norte: CS São Marcos▪ Sudoeste: CS União dos Bairros▪ Sul: CS Campo Belo● Solicitação de computadores<ul style="list-style-type: none">○ 76 computadores para atender necessidades dos departamentos○ 80 computadores para o processo de informatização de pedido de exames laboratoriais
Terceiro	<ul style="list-style-type: none">● Projeto Saúde em Ação<ul style="list-style-type: none">○ Implantados computadores nas unidades<ul style="list-style-type: none">▪ Leste: CS 31 de Março▪ Norte: CS Boa Vista▪ Sul: CS Carvalho de Moura e CS Nova América

Nota: Conclusão do Projeto Saúde em Ação prevista para o ano de 2019.

Indicador	1º Quadrim.	2º Quadrim.	3º Quadrim.
1. Porcentagem de Unidades Básicas de Saúde Informatizadas	$\frac{29}{66} \times 100 = 43,94$	$\frac{35}{66} \times 100 = 53,03$	$\frac{36}{66} \times 100 = 54,54$
2. Porcentagem de Serviços de Saúde Informatizados	$\frac{33}{105} \times 100 = 31,43$	$\frac{38}{105} \times 100 = 36,19$	$\frac{45}{105} \times 100 = 42,86$
3. Porcentagem de Unidades Básicas de Saúde Cabeadas	$\frac{48}{66} \times 100 = 72,72$	$\frac{50}{66} \times 100 = 75,76$	$\frac{55}{66} \times 100 = 83,33$
4. Porcentagem de Serviços de Saúde Cabeadas	$\frac{52}{105} \times 100 = 49,52$	$\frac{53}{105} \times 100 = 50,48$	$\frac{69}{105} \times 100 = 65,71$

Considerados os seguintes Serviços de Saúde, baseado no CNES (Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde):

Tipo de Unidade	Quantidade
Centro de Atenção Psicossocial	11
Centro de Saúde/Unidade Básica	66
Clínica/Centro de Especialidade	16
Polo Academia de Saúde	1
Pronto Atendimento	4
Unidade de Apoio Diagnose e Terapia	2
Vigilâncias em Saúde	5
Total	105

Fórmulas utilizadas nos cálculos:

1. $\frac{\text{Quantidade de unidades básicas de saúde informatizadas}}{\text{Quantidade total de unidades básicas de saúde}} \times 100$
2. $\frac{\text{Quantidade de serviços de saúde informatizados}}{\text{Quantidade total de serviços de saúde}} \times 100$



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Coordenadoria Setorial de Informática

- Quantidade total de serviços de saúde
3. Quantidade de unidades básicas de saúde cabeadas X 100
Quantidade total de unidades básicas de saúde
4. Quantidade de serviços de saúde cabeados X 100
Quantidade total de serviços de saúde

Unidades totalmente informatizadas: CAPS AD Sudoeste, CS 31 de Março, CS Boa Esperança, CS Boa Vista, CS Campina Grande, CS Campo Belo, CS Capivari, CS Carlos Gomes, CS Carvalho de Moura, CS Centro, CS DIC III, CS DIC VI, CS Florence, CS Joaquim Egídio, CS Nova América, CS Orozimbo Maia, CS Oziel, CS Pedro de Aquino, CS Perseu, CS Rossin, CS Rosália, CS San Diego, CS San Martin, CS Santo Antônio, CS São Cristovão, CS São Domingos, CS São Marcos, CS São Quirino, CS São Vicente, CS Satélite Iris I, CS Tancredo Neves, CS Taquaral, CS União dos Bairros, CS Vicente Pisani Neto, CS Vila Rica, CS Vila União, CS Village, Laboratório Municipal, Policlínica I, Unidade de Vigilância Zoonoses, VISA Leste, VISA Noroeste, VISA Norte, VISA Sudoeste e VISA Sul.

Unidades totalmente cabeadas: CS Aurélia, CS Barão Geraldo, CS Cássio Raposo do Amaral, CS Costa e Silva, CS DIC I, CS Eulina, CS Fernanda, CS Figueira, CS Ipaussurama, CS Itajaí, CS Parapanema, CS Santa Mônica, CS Santa Odila, CS Santa Rosa, CS Sosas, CS Vila Ipê.

As demais unidades de saúde se encontram parcialmente cabeadas.

Para 2019

Meta: Informatização de 70% das Unidades Básicas de Saúde.

Revisão do denominador (Quantidade total de serviços de saúde)

Serão realizadas as seguintes ações:

- a) Recebimento dos equipamentos da licitação encerrada em dezembro de 2018, com aquisição de Convênios: 114002 (23 desktop); 114008 (27 desktop); 114009 (64 desktop e 08 Notebook); 114013 (97 desktop e 07 Notebook); 114015 (89 desktop e 13 Notebook); recurso próprio DEVISA (60 desktop) e do Projeto Saúde em Ação totalizando 350 computadores;
- b) Preparação dos computadores para implantação do PEC do e-SUS, com cronograma por CS;
- c) Capacitação das equipes para implantar o módulo PEC nos CS;
- d) Realizar processo licitatório para cabeamento das Unidades de Saúde faltantes;

Meta 12.2.DGDO08: Manual de Processos da Coordenadoria Setorial de Informática - CSI

Identificada a falta de conhecimento dos gestores da Secretaria Municipal de Saúde quanto à complexidade dos processos de trabalho da Coordenadoria Setorial de Informática e com a finalidade de melhorar a gestão das expectativas nos processos de

Avenida Anchieta, 200 – 10º andar – Centro – Campinas SP

Fone: (19) 2116-0178.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Coordenadoria Setorial de Informática

Tecnologia da Informação, proposta a elaboração de um manual com a descrição dos processos sob a responsabilidade da CSI;

Ações previstas: Atualizar o Manual de Processos da CSI para pactuação com os gestores.

Produto: Manual de Processos da CSI para pactuação com os gestores.

Quadrimestre	Ações
Primeiro	<ul style="list-style-type: none">• Não houve necessidade de atualização do Manual de Processos neste período.
Segundo	<ul style="list-style-type: none">• Não houve necessidade de atualização do Manual de Processos neste período.
Terceiro	<ul style="list-style-type: none">• Não houve necessidade de atualização do Manual de Processos neste período.

Planeja-se que o manual não seja estático. Nela serão inseridas ou removidas informações de acordo com a dinâmica de projetos da Secretaria Municipal de Saúde.

Meta 12.2.DGDO12: Qualificação do Contrato com a IMA

Identificada a necessidade de pactuação dos fluxos estabelecidos entre a CSI e IMA e a qualidade dos produtos desenvolvidos, que interferem no papel fiscalizador da CSI na prestação de serviços, e apontada a relevância da repactuação entre as unidades e IMA em relação às demandas solicitadas e recebimento dos produtos oferecidos.

Ações previstas: Respeitar os fluxos pactuados com a CSI

Produto: Repactuação entre as unidades e IMA em relação às demandas solicitadas e recebimento dos produtos oferecidos com execução adequada do contrato entre IMA e SMS, com consequente melhora da qualidade dos produtos desenvolvidos, informações obtidas e execução orçamentária.

Quadrimestre	Ações
Primeiro	<ul style="list-style-type: none">• Reuniões periódicas com coordenadores e diretores da IMA para reforço das decisões estabelecidas e planejamento de novas atividades.
Segundo	<ul style="list-style-type: none">• Reuniões periódicas com coordenadores e diretores da IMA para reforço das decisões estabelecidas e planejamento de novas atividades.• Renovação do contrato de digitação
Terceiro	<ul style="list-style-type: none">• Reuniões periódicas com coordenadores e diretores da IMA para reforço das decisões estabelecidas e planejamento de novas atividades.• Definições para novo contrato de Desenvolvimento de Sistema e Gerenciamento Eletrônico de Documentos



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Coordenadoria Setorial de Informática

Meta 12.h - Disponibilizar o cartão metropolitano de saúde para 100% das redes assistenciais.

O Projeto de Identificação do usuário de saúde da Região Metropolitana de Campinas através do Cartão SUS está em fase de elaboração, com financiamento externo do BID

Quadrimestre	Ações
Primeiro	<ul style="list-style-type: none">• Aguardando análise da viabilidade pela RMC para execução de um projeto para o Cartão Metropolitano.
Segundo	<ul style="list-style-type: none">• Aguardando análise da viabilidade pela RMC para execução de um projeto para o Cartão Metropolitano.
Terceiro	<ul style="list-style-type: none">• Aguardando análise da viabilidade pela RMC para execução de um projeto para o Cartão Metropolitano.

Cadastramento de cidadãos no Sistema e-SUS AB em Campinas-SP

O cadastramento via Sistema e-SUS AB visa a identificar o cidadão junto aos Serviços de Saúde, criar um registro eletrônico de saúde de cada cidadão, uniformizar e compatibilizar dados, de forma a consolidar os sistemas de Informação em Saúde da União, estados e municípios, bem como evidenciar a realidade epidemiológica da população. Entretanto, no contexto atual, esta análise demonstra o empenho dos nossos Agentes Comunitários de Saúde após uma série de treinamentos e, por conseguinte, a adesão ao Sistema e-SUS AB, em que pese as demandas de equipamentos de Informática e recursos humanos (Tabela 1). Convém ressaltar que os dados apresentados são referentes aos cadastros inequívocos, i.e, não foram computadas as atualizações cadastrais que poderiam gerar duplicidade.

Tabela 1. Estimativa da população das áreas de abrangência dos Distritos Sanitários de Campinas, com os respectivos números de pessoas cadastradas no e-SUS ao final do Terceiro Quadrimestre de 2019, nas Unidades Básicas de Saúde, e percentuais relativos à população adscrita.

Distrito sanitário	População estimada para 2019*	Número de pessoas cadastradas até 31/12/2019	Percentual (%) de cadastrados até 31/12/2019, relativo à população adscrita
Norte	230.370	91.241	39,6%



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Coordenadoria Setorial de Informática

Sul	332.290	87.116	26,2%
Leste	259.182	72.623	28%
Sudoeste	216.856	122.035	56,3%
Noroeste	181.448	59.359	32,7%

*Fonte: Coordenadoria Setorial de Informática/SMS-Campinas. Disponível em:
<http://www.saude.campinas.sp.gov.br/saude/>

Os dados de cada quadrimestre devem ser atualizados visto que há registros posteriores ao fechamento de cada quadrimestre pelos, Agentes Comunitários de Saúde. Mas, é interessante efetuarmos uma avaliação comparativa do número de cadastros em relação ao quadrimestre anterior (Tabela 2). Houve aumento no número de cadastros, apesar do aumento da população.

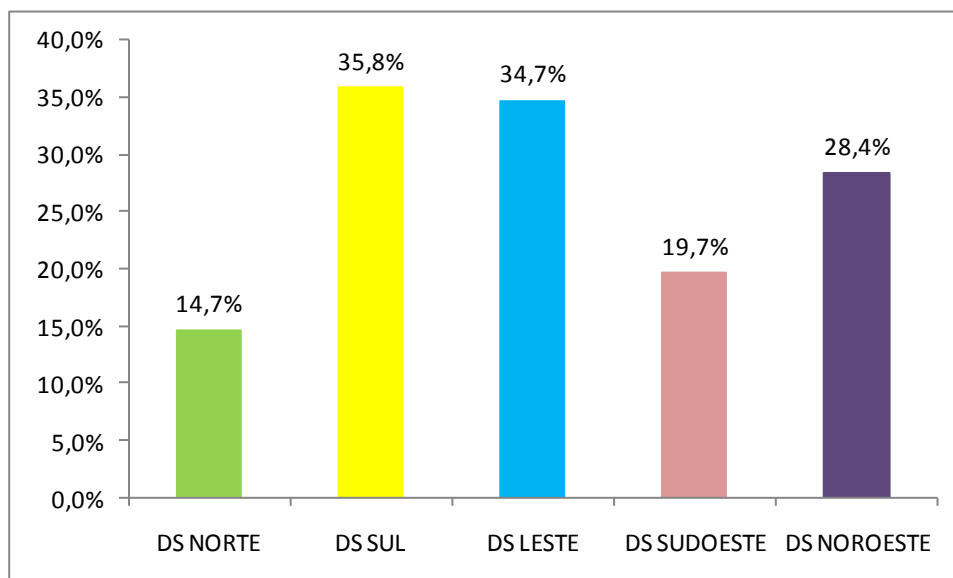
Tabela 2. Estimativa de cadastros inequívocos registrados no sistema e-SUS AB ao final do Segundo e do Terceiro Quadrimestres de 2019, nas Unidades Básicas de Saúde.

Distrito sanitário	Número de cadastros realizados até 31/08/2019	Número de cadastros realizados até 31/12/2019
Norte	79.545	91.241
Sul	64.145	87.116
Leste	53.905	72.623
Sudoeste	101.972	122.035
Noroeste	46.221	59.359

Gráfico. Apresentação gráfica do percentual de aumento nos cadastros registrados no Sistema e-SUS AB, nos cinco Distritos Sanitários, de 31/08/2019 a 31/12/2019.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Coordenadoria Setorial de Informática



Ações Administrativas

Mudança de Gestão a partir de 01/03/2016

- Coordenador: Leonel Carlos Pereira.
- Responsável área Administrativa: Cecília Galante Lico.
- Responsável área Informação:
- Responsável área Informática: Lúcio Zanette Figueredo

Equipe de profissionais de saúde

- No primeiro quadrimestre:
 - Dois profissionais aposentados.
 - Dois profissionais com alteração do Centro de Custo para DEVISA
- No segundo quadrimestre:
 - Não houve alteração no quantitativo destes profissionais
- No terceiro quadrimestre
 - Não houve alteração no quantitativo destes profissionais
- Solicitado ao DGDO a recomposição da equipe de profissionais de saúde.

Equipe de tecnologia da informação

- No primeiro quadrimestre:
 - Um profissional aposentado.
- No segundo quadrimestre:



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Coordenadoria Setorial de Informática

- Não houve alteração no quantitativo destes profissionais
- No terceiro quadrimestre:
 - Não houve alteração no quantitativo destes profissionais
- Solicitado ao DGDO a recomposição da equipe de tecnologia da informação.

Equipe de agentes administrativos

- No primeiro quadrimestre:
 - Um profissional com alteração do Centro de Custo para DEVISA.
 - Uma profissional em licença gestante
- No segundo quadrimestre:
 - Retorno da profissional em licença gestante
- No terceiro quadrimestre:
 - Um profissional com alteração do Centro de Custo para DEVISA.
- Solicitado ao DGDO a recomposição da equipe de agentes administrativos.

Estrutura física da coordenadoria

- No primeiro quadrimestre:
 - Aguardando negociação para nova sede da coordenadoria.
- No segundo quadrimestre:
 - Renovação do contrato de locação até Dezembro/2019
- No terceiro quadrimestre:
 - Mudança da localidade da equipe para o 10º do Paço Municipal

Sistemas de Informação

Sistemas Nacionais:

CNES

Quadrimestre	Ações
Primeiro	<ul style="list-style-type: none">● Atualizações das demandas das áreas privada e pública através de telefones, malotes e emails e ações com parceria da ACDC e Unimed Campinas.● Atualizações de versão<ul style="list-style-type: none">○ SCNES versão integral: 3 vezes (4.0.70, 4.0.80 e 4.0.81)○ SCNES versão simplificada: 1 vez (4.0.80)● Exportações de dados para a base federal.<ul style="list-style-type: none">○ Quantidade: 11 exportações○ Número de estabelecimentos de saúde: 2782



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Coordenadoria Setorial de Informática

	<ul style="list-style-type: none">◦ Número de equipes nas UBS: 224
Segundo	<ul style="list-style-type: none">● Atualizações das demandas das áreas privada e pública através de telefones, malotes e emails.● Atualizações de versão<ul style="list-style-type: none">◦ SCNES versão integral: 4 vezes (4.0.90, 4.1.00 e 4.1.10 e 4.1.20)◦ SCNES versão simplificada: 3 vezes (4.0.90, 4.1.00 e 4.1.10)● Exportações de dados para a base federal.<ul style="list-style-type: none">◦ Quantidade: 16 exportações◦ Número de estabelecimentos de saúde: 2894◦ Número de equipes nas UBS: 228
Terceiro	<ul style="list-style-type: none">● Atualizações das demandas das áreas privada e pública através de telefones, malotes e emails.● Atualizações de versão<ul style="list-style-type: none">◦ SCNES versão integral: 3 vezes (4.1.30, 4.1.40 e 4.1.50)◦ SCNES versão simplificada: 4 vezes (4.1.20, 4.1.40 e 4.1.40 e 4.1.60)● Exportações de dados para a base federal.<ul style="list-style-type: none">◦ Quantidade: 21 exportações◦ Número de estabelecimentos de saúde: 2949◦ Número de equipes no CNES: 229

E-SUS AB

Quadrimestre	Ações
Primeiro	<ul style="list-style-type: none">● Realizada oficina de uso do Prontuário Eletrônico do sistema e-SUS AB.● Implantação módulo PEC (Prontuário Eletrônico do Cidadão) - Acumulativo<ul style="list-style-type: none">◦ Leste: CS Boa Esperança, CS Carlos Gomes, CS Centro e CS Joaquim Egídio◦ Noroeste: CS Florence, CS Perseu, CS Rossin e CS Satélite Iris I◦ Norte: CS San Martin◦ Sudoeste: CS Capivari, CS DIC VI, CS Santo Antônio, CS Santos Dumont, CS Tancredo Neves, CS Vila União◦ Sul: CS Orozimbo Maia, CS Oziel, CS San Diego e CS São Vicente, CS Vila Rica
Segundo	<ul style="list-style-type: none">● Implantação módulo PEC (Prontuário Eletrônico do Cidadão) - Acumulativo<ul style="list-style-type: none">◦ Leste: CS Boa Esperança, CS Carlos Gomes, CS Centro e CS Joaquim Egídio e CS Taquaral◦ Noroeste: CS Campina Grande, CS Florence, CS Pedro de Aquino, CS Perseu, CS Rossin, CS Satélite Iris I e CS Vicente Pisani Neto



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Coordenadoria Setorial de Informática

	<ul style="list-style-type: none">○ Norte: CS Rosália e CS San Martin○ Sudoeste: CS Capivari, CS DIC III, CS DIC VI, CS Santo Antônio, CS Santos Dumont, CS Tancredo Neves, CS União dos Bairros e CS Vila União○ Sul: CS Orozimbo Maia, CS Oziel, CS San Diego, CS São Domingos, CS São Vicente e CS Vila Rica
Terceiro	<ul style="list-style-type: none">● Implantação do módulo de vacina no sistema e-SUS AB.● Implantação módulo PEC (Prontuário Eletrônico do Cidadão) - Acumulativo<ul style="list-style-type: none">○ Leste: CS 31 de Março, CS Boa Esperança, CS Carlos Gomes, CS Centro e CS Joaquim Egídio e CS Taquaral○ Noroeste: CS Campina Grande, CS Florence, CS Pedro de Aquino, CS Perseu, CS Rossin, CS Satélite Iris I e CS Vicente Pisani Neto○ Norte: CS Boa Vista, CS Rosália e CS San Martin○ Sudoeste: CS Capivari, CS DIC III, CS DIC VI, CS Santo Antônio, CS Santos Dumont, CS Tancredo Neves, CS União dos Bairros e CS Vila União○ Sul: CS Carvalho de Moura, CS Nova América, CS Orozimbo Maia, CS Oziel, CS San Diego, CS São Domingos, CS São Vicente e CS Vila Rica

SIM

Quadrimestre	Ações
Primeiro	<ul style="list-style-type: none">● Atividades dentro da normalidade
Segundo	<ul style="list-style-type: none">● O Ministério da Saúde apresentou a nova versão do SIM Web que substituirá a versão local. Está sendo realizada a homologação do sistema pelos profissionais da área da informação com apoio da TI e ao final será enviado um relatório para o MS informando as considerações sobre o novo sistema.
Terceiro	<ul style="list-style-type: none">● Em homologação

SIPNI

Quadrimestre	Ações
Primeiro	<ul style="list-style-type: none">● Sistema totalmente implantado● Início dos estudos da versão do e-SUS AB complementar ao SIPNI
Segundo	<ul style="list-style-type: none">● Continuidade dos estudos e avaliações a cada nova versão do e-SUS AB complementar ao SIPNI
Terceiro	<ul style="list-style-type: none">● Avaliação em conjunto com a DEVisa dos processos de trabalho relacionados a vacina com a operação conjunto de SIPNI e e-SUS AB



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Coordenadoria Setorial de Informática

As atribuições da Coordenadoria Setorial de Informática relacionadas aos sistemas SCNES, SIA, SIM, SISCAN, SISCOLO, SISMAMA e SISPRENATAL realizadas com êxito.

Sistemas Municipais

Proposta de criação de uma ferramenta de BI para a Secretaria de Saúde

Quadrimestre	Ações
Primeiro	<ul style="list-style-type: none">Realizados testes com a equipe da CSAPTA/DEAR das funcionalidades:<ul style="list-style-type: none">Comparação Produção x PPI x FPO para média complexidade;Comparação Produção x PPI x FPO para alta complexidade;
Segundo	<ul style="list-style-type: none">Em teste
Terceiro	<ul style="list-style-type: none">Aguardando próximos passos

GEMM - Gestão Estratégica de Materiais e Medicamentos

Quadrimestre	Ações
Primeiro	<ul style="list-style-type: none">Início do envio de dados de dispensação de medicamento em para a Base Nacional de Dados de Ações e Serviços da Assistência Farmacêutica no SUS (BNAFAR).Disponibilizada funcionalidade de Fracionamento.
Segundo	<ul style="list-style-type: none">Disponibilizada funcionalidade de bloqueio de lotes
Terceiro	<ul style="list-style-type: none">Não houve novos desenvolvimentos entregues neste quadrimestre.

MPI - Unificação do Cadastro do Cidadão

Quadrimestre	Ações
Primeiro	<ul style="list-style-type: none">Aguardando retorno da IMA para apresentação.
Segundo	<ul style="list-style-type: none">Aguardando retorno da IMA para apresentação.Liberado o MPI manual no sistema SIGADesenvolvida funcionalidade de MPI no sistema e-SUS AB
Terceiro	<ul style="list-style-type: none">Não houve novos desenvolvimentos entregues neste quadrimestre

Portal de Serviços da Saúde

O Portal de Serviços de saúde é um novo sistema que está sendo desenvolvido pela Coordenadoria para unificar agregar ferramentas já existentes ser a base para novas ferramentas, como o controle de talões de DO e DNV, envio de críticas das declarações, serviço de localização de UBS a partir de um endereço.

Quadrimestre	Ações
Primeiro	<ul style="list-style-type: none">Para padronizar a gestão das solicitações dos blocos de DO, que é feita por e-mail e telefone de forma descentralizada, está sendo desenvolvido um módulo para informatizar esse processo.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Coordenadoria Setorial de Informática

	<ul style="list-style-type: none">● Módulo de gestão de Declaração de Óbito está em fase de testes e contem as seguintes funcionalidades:<ul style="list-style-type: none">○ Usuário solicitante de DO:<ul style="list-style-type: none">▪ Auto cadastro no sistema;▪ Registrar nova solicitação de DO;▪ Acompanhar a solicitação pelo sistema ou por e-mail;○ Usuário administrativo:<ul style="list-style-type: none">▪ Gestão dos Blocos de DOs recebidos pelo estado;▪ Atendimento de solicitação de DO (aprovar / recusar);▪ Registro do controle de envio com as faixas a serem entregues;▪ Relatório de controle de envio por destinatário, status da declaração e data de envio.● Planejamento da infraestrutura para hospedar o portal de serviços da saúde nos servidores de Coordenadoria de Informática. Foi solicitada a criação do subdomínio http://csi.saude.campinas.sp.gov.br, porém o serviço está disponível somente na rede interna da PMC. Será preciso que o acesso externo esteja funcionando para liberar o uso do portal.
Segundo	<ul style="list-style-type: none">● Foi criado o subdomínio https://sistemas-saude.campinas.sp.gov.br, para acesso externo a rede PMC, possibilitando que os usuários acessem de qualquer local.
Terceiro	<ul style="list-style-type: none">● Foi disponibilizada em um ambiente de treinamento uma versão do portal com dois novos módulos:<ul style="list-style-type: none">○ Dengue:<ul style="list-style-type: none">▪ Ferramenta para o registro de casos de suspeita de dengue e gestão dos atendimentos de retorno e finalização.▪ Relatório de resumo de atendimentos por unidade para auxiliar na gestão dos recursos enviados para as unidades.○ Crônicos:<ul style="list-style-type: none">▪ Classificação de risco e acompanhamento de pacientes em Condições Crônicas Não Transmissíveis, permitindo acompanhamento em nível de unidade, distrito e secretaria dos pacientes.● Permite também registrar os dados de atendimento e demais dados relevantes para o acompanhamento que hoje não são registrados em nenhum sistema da secretaria.

PORTAL SMS

Quadrimestre	Ações
Primeiro	<ul style="list-style-type: none">● Adicionados ou atualizados:<ul style="list-style-type: none">○ 146 Legislações



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Coordenadoria Setorial de Informática

	<ul style="list-style-type: none">○ 24 Eventos○ 6 Banners○ 77 Notícias/ Novidades○ 66 Fotos○ 369 Publicações○ 2.461 Relatórios CNES● Resumo:<ul style="list-style-type: none">○ 90 páginas novas○ 706 páginas atualizadas○ 578 documentos novos○ 2567 documentos atualizados
Segundo	<ul style="list-style-type: none">● Foi criado um formulário online para os consultórios isolados realizarem o preenchimento e impressão das fichas de cadastro, atualização e exclusão. Esse formulário impede vários erros de preenchimento facilitando a conferência e digitação na coordenadoria.● Adicionados ou atualizados:<ul style="list-style-type: none">○ 121 Legislações○ 20 Eventos○ 5 Banners○ 73 Notícias/ Novidades○ 84 Fotos○ 176 Publicações○ 1.965 Relatórios CNES● Resumo:<ul style="list-style-type: none">○ 73 páginas novas○ 547 páginas atualizadas○ 352 documentos novos○ 2093 documentos atualizados
Terceiro	<ul style="list-style-type: none">● Adicionados ou atualizados:<ul style="list-style-type: none">○ 188 Legislações○ 52 Eventos○ 10 Banners○ 97 Notícias/ Novidades○ 132 Fotos○ 121 Publicações○ 2.448 Relatórios CNES● Resumo:<ul style="list-style-type: none">○ 113 páginas novas○ 792 páginas atualizadas○ 571 documentos novos○ 2.494 documentos atualizados



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Coordenadoria Setorial de Informática

SGGRIMA (Sistema de Gestão de Guias de Remessa para IMA – Controle de Digitação)

Quadrimestre	Ações
Primeiro	<ul style="list-style-type: none">Utilização para controle de digitação das fichas de CNES na Coordenadoria de Informática.
Segundo	<ul style="list-style-type: none">Unificação do sistema da gestão de guias de remessa com o Portal de Serviços da Saúde.
Terceiro	<ul style="list-style-type: none">Não houve novos desenvolvimentos no quadrimestre

Sistema para o Almojarifado

Quadrimestre	Ações
Primeiro	<ul style="list-style-type: none">Foram atendidas 29 solicitações de correções de dados na base do SIG2M.Adequação da estrutura da base de dados do SIG2M para fornecer dados de CNPJ ao GEMM que alimentará o <i>Web Service</i> do HÓRUS
Segundo	<ul style="list-style-type: none">Foram atendidas 44 solicitações de correções de dados na base do SIG2M.
Terceiro	<ul style="list-style-type: none">Foram atendidas 22 solicitações de correções de dados na base do SIG2M.Foi feito um acompanhamento do SIG2M após a falha do envio de saldo do GEMM decorrente de alteração no GEMM.

SISCAC

Quadrimestre	Ações
Primeiro	<ul style="list-style-type: none">Suporte ao sistema para adicionar novas competências de 2019 da tabela SIGTAP.Atendimento de dúvidas quanto a edição de APAC.Foi registrada no sistema a entrada de 31.754 fichas no quadrimestre, sendo:<ul style="list-style-type: none">8.847 em Janeiro8.082 em Fevereiro8.024 em Março7.660 em Abril
	<ul style="list-style-type: none">Suporte ao sistema para correção de cadastro incorreto dos números de autorizaçãoFoi registrada no sistema a entrada de 37.090 fichas no quadrimestre,



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Coordenadoria Setorial de Informática

	<p>sendo:</p> <ul style="list-style-type: none">○ 8.613 em Maio○ 7.894 em Junho○ 9.884 em Julho○ 10.699 em Agosto
Terceiro	<ul style="list-style-type: none">● O Sistema foi migrado para o servidor da saúde localizado no paço municipal.● Foi registrada no sistema a entrada de 39.554 fichas no quadrimestre, sendo:<ul style="list-style-type: none">○ 9.017 em Setembro○ 11.083 em Outubro○ 9.204 em Novembro○ 10.250 em Dezembro

Atribuições da Coordenadoria Setorial de Informática relacionadas aos sistemas Análise de Cadastros, BI-GEMM, CATI, Correção de Logradouros, GEMM, SIG2M, SIGA, SISRH, SISVITAIS, SOL e TABNET MUNICIPAL realizadas com êxito.

Demais ações e processos internos

Aquisição de equipamentos e suprimentos

Quadrimestre	Ações
Primeiro	<ul style="list-style-type: none">● Participação da SMS na elaboração de 4 Atas de Registro de Preços junto ao DeInfo e SME.<ul style="list-style-type: none">○ Serviço de implantação de redes LAN (aguardando cotação de preços).○ Switch (aguardando cotação de preços)○ Peças (Suprimentos) para equipamentos (aguardando cotação de preços)● Foram adquiridos 360 computadores pela Ata de Registro de Preços autorizada em Novembro/2018.
Segundo	<ul style="list-style-type: none">● Solicitado 76 computadores para atender necessidades dos departamentos● Solicitado 80 computadores para o processo de informatização de pedido de exames laboratoriais
Terceiro	<ul style="list-style-type: none">● Solicitado 164 computadores através do Projeto Saúde em Ação● Configuração de 4 equipamentos do tipo servidor para o Laboratório Municipal.● Sem novas aquisições no quadrimestre.

Cidades Inteligentes



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Coordenadoria Setorial de Informática

Quadrimestre	Ações
Primeiro	<ul style="list-style-type: none">● Concluído documentação da primeira etapa do projeto
Segundo	<ul style="list-style-type: none">● Elaborado projeto para envio para aprovação de financiamento
Terceiro	<ul style="list-style-type: none">● Acompanhamento do projeto

Contrato IMA

Quadrimestre	Ações
Primeiro	<ul style="list-style-type: none">● Solicitação de renovação do contrato 0133/2016 do serviço de digitação com supressão 5,11% do valor do contrato.
Segundo	<ul style="list-style-type: none">● Renovado contrato de digitação 0133/2016
Terceiro	<ul style="list-style-type: none">● Estudos para novo contrato de desenvolvimento de sistemas e gerenciamento eletrônico de documentos.

Nota: Concluído no primeiro quadrimestre o processo licitatório para contratação de empresa especializada em Outsourcing de Impressão, tendo como vencedora do certame a empresa DJ & 3V.

Processos Acompanhamento de Legislações, Demografia, Especificação Técnica para Licitações de TI, Geoprocessamento, Gestão e Processamento da Produção, Gestão do Contrato da IMA e Infraestrutura de servidores foram conduzidos com êxito.

Elaborado por:

Leonel Carlos Pereira
Coordenador Setorial de Informática