



**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**  
Coordenadoria Setorial de Informática

**RELATÓRIO DETALHADO DO QUADRIMESTRE ANTERIOR**  
**SETEMBRO A DEZEMBRO – ANO 2018**

**RELATÓRIO ANUAL DE GESTÃO**  
**ANO 2018**

**COORDENADOR: LEONEL CARLOS PEREIRA - MATRÍCULA 125.649-1**

**Missão**

Garantir a disseminação e a democratização das informações geradas pela Secretaria Municipal de Saúde, ressaltando-se os aspectos relacionados à transparência e à apropriação pelos gestores locais, distritais e municipais, profissionais de saúde e comunidade em que se encontra inserida.

Perspectiva Interna:

- A área de TI deve ser atividade meio destinada a fornecer suporte aos gestores na administração em seus diversos níveis (local, distrital e municipal), sendo estratégia essencial nos processos de decisão e definição de ações da instituição.

Perspectiva Externa:

- A área de TI deve ser atividade meio destinada a contribuir na realização das missões e objetivos globais da instituição, com a divulgação das atividades realizadas e informação destinada aos profissionais de saúde atuantes no município, aos integrantes das entidades de Controle Social, aos organismos com os quais se integra e a comunidade onde se encontra inserida.

**Quadro de RH (Dados disponibilizados pelo DGTES)**

<b>Cargos profissionais</b>	<b>Quantidade em 30/04/2018</b>	<b>Quantidade em 31/08/2018</b>	<b>Quantidade em 31/08/2018</b>	<b>Carga Horária Semanal</b>	<b>Déficit de Pessoal para as atuais funções*</b>
Agente Administrativo	04	03	03	108	04
Profissionais de Saúde	08	08	07	246	08
Analista Tecnologia da Informação (**)	07	07	07	252	09
Técnico em Informática	02	02	02	072	03
<b>Total geral</b>	<b>22</b>	<b>21</b>	<b>20</b>	<b>678</b>	<b>24</b>

\* A coluna Déficit de Pessoal para as atuais funções foi calculada com base no trabalho de dimensionamento de RH realizado pela CSI em parceria com o DGTES.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Coordenadoria Setorial de Informática

\*\* Não será contabilizado como Analista Tecnologia da Informação o coordenador da unidade.

Cargos ocupados na classificação Profissionais de Saúde são: Analista Clínico II, Dentista, Enfermeiro, Médico Ginecologista, Médico Pediatra e Médico Medicina Preventiva Social.

Cargos ocupados na classificação Analista Tecnologia da Informação: Analista de Processos e Analista Tecnologia Informação.

Cargos ocupados na classificação Técnico em Informática são: Agente de Apoio Operacional e Agente de Suporte em Tecnologias.

Ressalta-se a necessidade de reposição dos Analistas de Tecnologia da Informação.

## Metas Municipais

### Meta 12.2.DGDO07: Informatizar rede de saúde interoperando sistemas

Identificada a necessidade de mapeamento dos processos de trabalho e dos recursos necessários visando à interoperabilidade entre os diversos sistemas utilizados.

A informatização, aquisição e implantação de redes lógicas e computadores, dar-se-á de duas formas:

- Continuidade do projeto de informatização das Unidades Básicas de Saúde.
- Definição do escopo do Projeto Saúde em Ação, financiado pelo Banco Interamericano de Desenvolvimento em parceria com a Secretaria de Estado da Saúde de São Paulo.

Ações previstas: Mapeamento dos processos de trabalho e identificação dos recursos necessários para a interoperabilidade dos sistemas.

Produto: Informatização da rede de saúde (computadores, sala de vacina, E-SUS, SIGA, processo regulatório, de auditoria e pagamento).

Quadrimestre	Ações
Primeiro	<ul style="list-style-type: none"><li>● Projeto Saúde em Ação<ul style="list-style-type: none"><li>○ Implantados computadores nas unidades<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Noroeste: CS Rossin</li><li>▪ Sudoeste: CS Capivari, CS Santo Antônio e CS Santos Dumont</li><li>▪ Sul: CS Orozimbo Maia</li></ul></li><li>○ Remanejados computadores para as unidades<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Leste: CS Boa Esperança</li><li>▪ Sudoeste: CS Tancredo Neves e CS Vila União</li><li>▪ Sul: CS San Diego e CS Vila Rica</li></ul></li></ul></li></ul>
Segundo	<ul style="list-style-type: none"><li>● Projeto Saúde em Ação</li></ul>



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS

## SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Coordenadoria Setorial de Informática

	<ul style="list-style-type: none"><li>○ Implantados computadores nas unidades<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Noroeste: CS Satélite Iris I</li><li>▪ Norte: CS San Martin</li><li>▪ Sul: CS São Vicente</li></ul></li></ul>
Terceiro	<ul style="list-style-type: none"><li>● Projeto Saúde em Ação<ul style="list-style-type: none"><li>○ Implantados computadores nas unidades<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Noroeste: CS Perseu Leite de Barros e CS Satélite Iris I</li><li>▪ Sul: CS São Vicente</li></ul></li><li>○ Remanejados computadores para as unidades<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Sul: CS Campo Belo e CS São Domingos</li></ul></li><li>○ Recebimento de 355 computadores</li></ul></li></ul>

Nota: Conclusão do Projeto Saúde em Ação prevista para o ano de 2019.

Indicador	1º Quadrim.	2º Quadrim.	
1. Porcentagem de Unidades Básicas de Saúde Informatizadas	$\frac{17}{64} \times 100 = 26,56$	$\frac{22}{64} \times 100 = 34,38$	$\frac{25}{64} \times 100 = 39,06$
2. Porcentagem de Serviços de Saúde Informatizados	$\frac{20}{109} \times 100 = 18,35$	$\frac{25}{109} \times 100 = 22,94$	$\frac{28}{109} \times 100 = 25,69$
3. Porcentagem de Unidades Básicas de Saúde Cabeadas	$\frac{41}{64} \times 100 = 64,06$	$\frac{45}{64} \times 100 = 70,31$	$\frac{47}{64} \times 100 = 73,44$
4. Porcentagem de Serviços de Saúde Cabeadas	$\frac{44}{109} \times 100 = 40,37$	$\frac{48}{109} \times 100 = 44,04$	$\frac{48}{109} \times 100 = 45,87$

Considerados os seguintes Serviços de Saúde, baseado no CNES (Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde):

Tipo de Unidade	Quantidade
Centro de Atenção Psicossocial	11
Centro de Saúde/Unidade Básica (*)	64
Clínica/Centro de Especialidade	16
Polo Academia de Saúde	1
Posto de Saúde	6
Pronto Atendimento	4
Unidade de Apoio Diagnose e Terapia	2
Vigilâncias em Saúde	5
<b>Total</b>	<b>109</b>

(\*) De acordo com o CNES, a Penitenciária do São Bernardo de Campinas também é considerada uma UBS.

Fórmulas utilizadas nos cálculos:

1.  $\frac{\text{Quantidade de unidades básicas de saúde informatizadas}}{\text{Quantidade total de unidades básicas de saúde}} \times 100$



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS

## SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Coordenadoria Setorial de Informática

---

2. Quantidade de serviços de saúde informatizados X 100  
Quantidade total de serviços de saúde
3. Quantidade de unidades básicas de saúde cabeadas X 100  
Quantidade total de unidades básicas de saúde
4. Quantidade de serviços de saúde cabeados X 100  
Quantidade total de serviços de saúde

Unidades totalmente informatizadas: CS Boa Esperança, CS Campo Belo, CS Capivari, CS Carlos Gomes, CS Centro, CS DIC III, CS Orozimbo Maia, CS Oziel, CS Perseu, CS Rossin, CS Rosália, CS San Diego, CS San Martin, CS Santo Antônio, CS São Cristovão, CS São Domingos, CS São Marcos, CS São Quirino, CS São Vicente, CS Satélite Iris I, CS Tancredo Neves, CS União dos Bairros, CS Vila Rica, CS Vila União, CS Village, Policlínica I, VISA Noroeste e VISA Sul.

Unidades totalmente cabeadas: CS 31 de Março, CS Aurélia, CS Barão Geraldo, CS Campina Grande, CS Carvalho de Moura, CS Cássio Raposo do Amaral, CS Costa e Silva, CS DIC I, CS Eulina, CS Fernanda, CS Figueira, CS Florence, CS Ipaussurama, CS Itajaí, CS Joaquim Egídio, CS Paranapanema, CS Santa Mônica, CS Santa Odila, CS Santa Rosa, CS Sosas, CS Vila Ipê.

As demais unidades de saúde se encontram parcialmente cabeadas.

Para 2019

Meta: Informatização de 70% das Unidades Básicas de Saúde.

Revisão do denominador (Quantidade total de serviços de saúde)

Serão realizadas as seguintes ações:

- a) Recebimento dos equipamentos da licitação encerrada em dezembro de 2018, com aquisição de Convênios: 114002 (23 desktop); 114008 (27 desktop); 114009 (64 desktop e 08 Notebook); 114013 (97 desktop e 07 Notebook); 114015 (89 desktop e 13 Notebook); recurso próprio DEVISA (60 desktop) e do Projeto Saúde em Ação totalizando 350 computadores;
- b) Preparação dos computadores para implantação do PEC do e-SUS, com cronograma por CS;
- c) Capacitação das equipes para implantar o módulo PEC nos CS;
- d) Realizar processo licitatório para cabeamento das Unidades de Saúde faltantes;
- e) Realizar uma oficina de avaliação de implantação do PEC no 1º Quadrimestre de 2019.

### **Meta 12.2.DGDO08: Manual de Processos da Coordenadoria Setorial de Informática - CSI**

Identificada a falta de conhecimento dos gestores da Secretaria Municipal de Saúde quanto à complexidade dos processos de trabalho da Coordenadoria Setorial de



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS

## SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Coordenadoria Setorial de Informática

Informática e com a finalidade de melhorar a gestão das expectativas nos processos de Tecnologia da Informação, proposta a elaboração de um manual com a descrição dos processos sob a responsabilidade da CSI;

Ações previstas: Atualizar o Manual de Processos da CSI para pactuação com os gestores.

Produto: Manual de Processos da CSI para pactuação com os gestores.

Quadrimestre	Ações
Primeiro	<ul style="list-style-type: none"><li>• Não houve necessidade de atualização do Manual de Processos neste período.</li></ul>
Segundo	<ul style="list-style-type: none"><li>• Não houve necessidade de atualização do Manual de Processos neste período.</li></ul>
Terceiro	<ul style="list-style-type: none"><li>• Não houve necessidade de atualização do Manual de Processos neste período.</li></ul>

Planeja-se que o manual não seja estático. Nela serão inseridas ou removidas informações de acordo com a dinâmica de projetos da Secretaria Municipal de Saúde.

### Meta 12.2.DGDO12: Qualificação do Contrato com a IMA

Identificada a necessidade de pactuação dos fluxos estabelecidos entre a CSI e IMA e a qualidade dos produtos desenvolvidos, que interferem no papel fiscalizador da CSI na prestação de serviços, e apontada a relevância da repactuação entre as unidades e IMA em relação às demandas solicitadas e recebimento dos produtos oferecidos.

Ações previstas: Respeitar os fluxos pactuados com a CSI

Produto: Repactuação entre as unidades e IMA em relação às demandas solicitadas e recebimento dos produtos oferecidos com execução adequada do contrato entre IMA e SMS, com consequente melhora da qualidade dos produtos desenvolvidos, informações obtidas e execução orçamentária.

Quadrimestre	Ações
Primeiro	<ul style="list-style-type: none"><li>• Reuniões periódicas com coordenadores e diretores da IMA para reforço das decisões estabelecidas e planejamento de novas atividades.</li></ul>
Segundo	<ul style="list-style-type: none"><li>• Reuniões periódicas com coordenadores e diretores da IMA para reforço das decisões estabelecidas e planejamento de novas atividades.</li></ul>
Terceiro	<ul style="list-style-type: none"><li>• Reuniões periódicas com coordenadores e diretores da IMA para reforço das decisões estabelecidas e planejamento de novas atividades.</li></ul>

### Meta 12.h - Disponibilizar o cartão metropolitano de saúde para 100% das redes assistenciais.

Avenida Anchieta, 173 – sls. 55/56/57/58 – Centro – Campinas SP

Fone: (19) 3232-8232.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Coordenadoria Setorial de Informática

O Projeto de Identificação do usuário de saúde da Região Metropolitana de Campinas através do Cartão SUS está em fase de elaboração, com financiamento externo do BID

Quadrimestre	Ações
Primeiro	<ul style="list-style-type: none"><li>• Aguardando análise da viabilidade pela RMC para execução de um projeto para o Cartão Metropolitano.</li></ul>
Segundo	<ul style="list-style-type: none"><li>• Aguardando análise da viabilidade pela RMC para execução de um projeto para o Cartão Metropolitano.</li></ul>
Terceiro	<ul style="list-style-type: none"><li>• Aguardando análise da viabilidade pela RMC para execução de um projeto para o Cartão Metropolitano.</li></ul>

## Cadastramento de cidadãos no Sistema e-SUS AB em Campinas-SP

O cadastramento via Sistema e-SUS AB visa a identificar o cidadão junto aos serviços de saúde, criar um registro eletrônico de saúde de cada cidadão, uniformizar e compatibilizar dados, de forma a consolidar os sistemas de informações em saúde da União, estados e municípios, bem como evidenciar a realidade epidemiológica da população. Entretanto, no contexto atual, esta análise demonstra o empenho dos nossos Agentes Comunitários de Saúde, após uma série de treinamentos e, por conseguinte a adesão ao Sistema e-SUS AB, em que pese as demandas de equipamentos de Informática e recursos humanos.

**Tabela.** Estimativa da população das áreas de abrangência dos Distritos Sanitários de Campinas, com os respectivos números de pessoas cadastradas no e-SUS, nas Unidades Básicas de Saúde, e percentuais relativos à população adscrita.

Primeiro Quadrimestre

Distrito sanitário	População estimada para 2017*	Número de pessoas cadastradas até 30/04/2018	Percentual (%) de cadastrados até 30/04/2018, relativo à população adscrita
Norte	223.029	46.156	20,70%
Sul	323.134	24.668	7,63%
Leste	256.948	32.295	12,57%
Noroeste	169.216	30.672	18,13%
Sudoeste	214.955	58.122	27,04%



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Coordenadoria Setorial de Informática

Segundo Quadrimestre

Distrito sanitário	População estimada para 2017*	Número de pessoas cadastradas até 31/08/2018	Percentual (%) de cadastrados até 31/08/2018, relativo à população adscrita
Norte	223.029	56.642	25,40%
Sul	323.134	36.252	11,20%
Leste	256.948	36.058	14,03%
Noroeste	169.216	36.465	21,55%
Sudoeste	214.955	72.924	33,93%

Distrito sanitário	População estimada para 2017*	Número de pessoas cadastradas até 31/12/2018	Percentual (%) de cadastrados até 31/12/2018, relativo à população adscrita
Norte	223.029	65.005	29,15%
Sul	323.134	50.961	15,77%
Leste	256.948	41.303	16,07%
Noroeste	169.216	45.319	26,78%
Sudoeste	214.955	88.398	41,12%

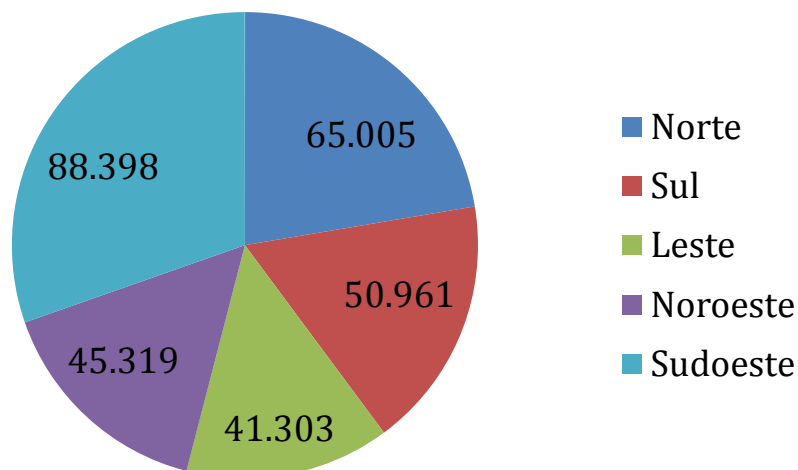
Os dados de cada quadrimestre devem ser atualizados visto que há registros posteriores ao fechamento de cada quadrimestre pelos Agentes Comunitários

\* **Fonte:** Coordenadoria Setorial de Informática/SMS-Campinas. Disponível em: <http://www.saude.campinas.sp.gov.br/saude/>

**Gráfico.** Apresentação gráfica do aumento no número absoluto de cadastros registrados no Sistema e-SUS AB, de 01/05/2018 a 31/08/2018.



### **Número de pessoas cadastradas até 31/12/2018**



É importante ressaltar que metade da população de Campinas foi cadastrada pelo Sistema SIGA. Os números supracitados referem-se apenas ao Sistema e-SUS AB. Neste, é possível que haja cadastros repetidos. No entanto, com base nos treinamentos, espera-se uma redução dos procedimentos repetidos, até porque o Sistema e-SUS AB proporciona uma busca dos cidadãos.





## **Ações Administrativas**

### **Mudança de Gestão a partir de 01/03/2016**

- Coordenador: Leonel Carlos Pereira.
- Responsável área Administrativa: Cecília Galante Lico.
- Responsável área Informação:
- Responsável área Informática: Lúcio Zanette Figueredo

### **Equipe de profissionais de saúde**

- No primeiro quadrimestre:
  - Nada a mencionar.
- No segundo quadrimestre:
  - Nada a mencionar
- No terceiro quadrimestre:
  - Um profissional aposentado
  - Um profissional em licença por saúde

### **Equipe de tecnologia da informação**

- Não há previsão de chamamento de profissionais.
- Aguardando abertura de novo concurso público.

### **Equipe de agentes administrativos**

- No primeiro quadrimestre:
  - Nada a mencionar.
- No segundo quadrimestre:
  - Saída de um profissional com função administrativa
- Solicitado ao DGDO a recomposição da equipe de agentes administrativos.

### **Estrutura física da coordenadoria**

- No primeiro quadrimestre:
  - Aguardando negociação para nova sede da coordenadoria.
- No segundo quadrimestre:
  - Aguardando negociação para nova sede da coordenadoria.
- No terceiro quadrimestre:
  - Aguardando negociação para nova sede da coordenadoria.

## **Sistemas de Informação**

---



**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**  
Coordenadoria Setorial de Informática

**Sistemas Nacionais:**

CNES

<b>Quadrimestre</b>	<b>Ações</b>
Primeiro	<ul style="list-style-type: none"><li>● Atualizações das demandas das áreas privada e pública através de telefones, malotes e emails.</li><li>● Atualizações de versão<ul style="list-style-type: none"><li>◦ SCNES versão integral: 1 vez (4.0.30)</li><li>◦ SCNES versão simplificada: 1 vez (4.0.30)</li></ul></li><li>● Exportações de dados para a base federal.<ul style="list-style-type: none"><li>◦ Quantidade: 15 exportações</li><li>◦ Número de estabelecimentos de saúde: 2650</li><li>◦ Número de equipes nas UBS: 225</li></ul></li></ul>
Segundo	<ul style="list-style-type: none"><li>● Atualizações das demandas das áreas privada e pública através de telefones, malotes e emails.</li><li>● Não houve atualização de versão do aplicativo SCNES no quadrimestre.</li><li>● Exportações de dados para a base federal:<ul style="list-style-type: none"><li>◦ Quantidade: 17 exportações</li><li>◦ Número de estabelecimentos de saúde: 2.698</li><li>◦ Número de equipes na SMS (UBS, NASf e outras): 226</li></ul></li></ul>
Terceiro	<ul style="list-style-type: none"><li>● Atualizações das demandas das áreas privada e pública através de telefones, malotes e emails.</li><li>● ● Atualizações de versão<ul style="list-style-type: none"><li>◦ SCNES versão integral: 3 vezes (4.0.40, 4.0.50, e 4.0.60)</li><li>◦ SCNES versão simplificada: 2 vezes (4.0.50 e 4.0.60).</li></ul></li><li>● Exportações de dados para a base federal:<ul style="list-style-type: none"><li>◦ Quantidade: 11 exportações</li><li>◦ Número de estabelecimentos de saúde: 2.732</li><li>◦ Número de equipes na SMS (UBS, NASf e outras): 226</li></ul></li></ul>

E-SUS AB

<b>Quadrimestre</b>	<b>Ações</b>
Primeiro	<ul style="list-style-type: none"><li>● Participação em evento coordenado pelo DAB e CONASEMS para homologação do sistema e-SUS AB em sua versão 3.0.</li><li>● Acompanhamento junto a DEVISA a respeito da funcionalidade de registro de vacinação contida na versão 3.0 do e-SUS AB.</li></ul>
Segundo	<ul style="list-style-type: none"><li>● Implantação módulo PEC (Prontuário Eletrônico do Cidadão) - Acumulativo<ul style="list-style-type: none"><li>◦ Leste: CS Boa Esperança e CS Carlos Gomes</li></ul></li></ul>



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS

## SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Coordenadoria Setorial de Informática

	<ul style="list-style-type: none"><li>○ Noroeste: CS Satélite Iris I</li><li>○ Sudoeste: CS Capivari, CS Santo Antônio, CS Santos Dumont</li><li>○ Sul: CS Orozimbo Maia</li></ul>
Terceiro	<ul style="list-style-type: none"><li>● Implantação módulo PEC (Prontuário Eletrônico do Cidadão) - Acumulativo<ul style="list-style-type: none"><li>○ Leste: CS Boa Esperança, CS Carlos Gomes e CS Centro</li><li>○ Noroeste: CS Perseu e CS Satélite Iris I</li><li>○ Norte: CS San Martin</li><li>○ Sudoeste: CS Capivari, CS Santo Antônio, CS Santos Dumont, CS Tancredo Neves</li><li>○ Sul: CS Orozimbo Maia, CS San Diego e CS São Vicente</li></ul></li></ul>

SIM

Quadrimestre	Ações
Primeiro	<ul style="list-style-type: none"><li>● Reunião com representantes da SMASDH para auxílio no envio de dados do sistema que serão utilizados para seu planejamento.</li></ul>
Segundo	<ul style="list-style-type: none"><li>● Participação “Encontro Regional e de municípios de grande porte – Garbage Code” dias 27 e 28/08/2018</li><li>● Atualização em Informação em Saúde - Saúde em números – Dados referentes à mortalidade, incluindo dados de 2017</li></ul>
Terceiro	<ul style="list-style-type: none"><li>● Processo de transição das responsabilidades sobre o sistema para o Departamento de Vigilância em Saúde</li></ul>

SINASC

Quadrimestre	Ações
Primeiro	<ul style="list-style-type: none"><li>● Reunião com representantes da SMASDH para auxílio no envio de dados do sistema que serão utilizados para seu planejamento.</li></ul>
Segundo	<ul style="list-style-type: none"><li>● Atualização em Informação em Saúde - Saúde em números – Dados referentes à Nascidos Vivos, incluindo dados de 2017</li></ul>
Terceiro	<ul style="list-style-type: none"><li>● Processo de transição das responsabilidades sobre o sistema para o Departamento de Vigilância em Saúde</li></ul>

SIPNI

Quadrimestre	Ações
Primeiro	<ul style="list-style-type: none"><li>● Continuidade de implantação da versão web do sistema</li><li>● Atualização da versão desktop em todas as unidades que utilizaram o sistema nesta forma de implantação no ano de 2017 para posterior exportação ao Ministério da Saúde.</li></ul>
Segundo	<ul style="list-style-type: none"><li>● Continuidade de implantação da versão web do sistema</li></ul>



## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS

### SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

#### Coordenadoria Setorial de Informática

---

Terceiro	<ul style="list-style-type: none"><li>● Sistema totalmente implantado</li><li>● Início dos estudos da versão do e-SUS AB complementar ao SIPNI</li></ul>
----------	--

As atribuições da Coordenadoria Setorial de Informática relacionadas aos sistemas AGHU, SCNES, SIA, SIM, SINAN, SINASC, SISCAN, SISCOLO, SISMAMA e SISPRENATAL realizadas com êxito.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**  
Coordenadoria Setorial de Informática

### Sistemas Municipais

Proposta de criação de uma ferramenta de BI para a Secretaria de Saúde

Quadrimestre	Ações
Primeiro	<ul style="list-style-type: none"><li>• Nada a mencionar, processo se iniciou no segundo quadrimestre</li></ul>
Segundo	<ul style="list-style-type: none"><li>• Estudo das bases de dados de internação e procedimentos ambulatoriais para criação de um “Data Warehouse”.</li></ul>
Terceiro	<ul style="list-style-type: none"><li>• Criação das transformações para geração do cubo:<ul style="list-style-type: none"><li>○ Comparação Produção x PPI x FPO para média complexidade;</li><li>○ Comparação Produção x PPI x FPO para alta complexidade;</li></ul></li></ul>

MPI - Unificação do Cadastro do Cidadão

Quadrimestre	Ações
Primeiro	<ul style="list-style-type: none"><li>• Criado grupo de trabalho envolvendo DeInfo, SMS, SMGC e IMA para definição de um cadastro único municipal de cidadãos.</li></ul>
Segundo	<ul style="list-style-type: none"><li>• Definido protótipo para implantação do Cadastro Único</li><li>• Aguardando retorno da IMA para apresentação.</li></ul>
Terceiro	<ul style="list-style-type: none"><li>• Aguardando retorno da IMA para apresentação.</li></ul>

Portal de Serviços da Saúde

O Portal de Serviços de saúde é um novo sistema que está sendo desenvolvido pela Coordenadoria para unificar agregar ferramentas já existentes ser a base para novas ferramentas, como o controle de talões de DO e DNV, envio de críticas das declarações, serviço de localização de UBS a partir de um endereço.

Quadrimestre	Ações
Terceiro	<ul style="list-style-type: none"><li>• Criação de um sistema base com as seguintes funcionalidades:<ul style="list-style-type: none"><li>○ Gestão de profissionais, estabelecimentos e lotações com opção de importação dos dados do e-SUS;</li><li>○ Gestão de papeis e permissões;</li><li>○ Solicitação de permissão pelo usuário e aprovação/reprovação pelo administrador;</li><li>○ Possibilidade de um profissional se cadastrar no sistema e solicitar acesso ou utilizar o mesmo login e senha do e-SUS.</li></ul></li><li>• Já foram integrados no sistema os seguintes sistemas:<ul style="list-style-type: none"><li>○ Sggrima: Agora é um módulo “Digitação IMA”;</li><li>○ Encontrar CS: Encontra um CS a partir da área de abrangência e exibe o mapa com a localização.</li></ul></li></ul>



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Coordenadoria Setorial de Informática

## PORTAL SMS

Quadrimestre	Ações
Primeiro	<ul style="list-style-type: none"><li>● Adicionados ou atualizados:<ul style="list-style-type: none"><li>○ 276 Legislações</li><li>○ 51 Eventos</li><li>○ 12 Banners</li><li>○ 43 Notícias/ Novidades</li><li>○ 48 Fotos</li><li>○ 23 Publicações</li></ul></li><li>● Resumo:<ul style="list-style-type: none"><li>○ 50 páginas novas</li><li>○ 544 páginas atualizadas</li><li>○ 397 documentos novos</li><li>○ 5041 documentos atualizados</li></ul></li></ul>
Segundo	<ul style="list-style-type: none"><li>● Adicionados ou Atualizados:<ul style="list-style-type: none"><li>○ 333 Legislações</li><li>○ 20 Eventos</li><li>○ 10 Banners</li><li>○ 84 Notícias/ Novidades</li><li>○ 312 Fotos</li><li>○ 85 Publicações</li></ul></li><li>● Resumo:<ul style="list-style-type: none"><li>○ 95 páginas novas</li><li>○ 634 páginas atualizadas</li><li>○ 1428 documentos novos</li><li>○ 2985 documentos atualizados</li></ul></li></ul>
Terceiro	<ul style="list-style-type: none"><li>● Adicionados ou Atualizados:<ul style="list-style-type: none"><li>○ 196 Legislações</li><li>○ 33 Eventos</li><li>○ 10 Banners</li><li>○ 68 Notícias/ Novidades</li><li>○ 168 Fotos</li><li>○ 160 Publicações</li></ul></li><li>● Resumo:<ul style="list-style-type: none"><li>○ 54 páginas novas</li><li>○ 594 páginas atualizadas</li><li>○ 1843 documentos novos</li><li>○ 3963 documentos atualizados</li></ul></li></ul>

## REQUISIÇÕES

Quadrimestre	Ações
--------------	-------

Avenida Anchieta, 173 – sls. 55/56/57/58 – Centro – Campinas SP

Fone: (19) 3232-8232.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS

### SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Coordenadoria Setorial de Informática

Primeiro	<ul style="list-style-type: none"><li>• Processamento de 30 requisições totalizando 37 cartões (33 cartões únicos).<ul style="list-style-type: none"><li>○ 28 cartões cadastrados com sucesso.</li><li>○ 8 cartões com erro de cadastro, todos por problema com o CADWEB</li></ul></li><li>• O Sistema de Requisições será descontinuado no próximo quadrimestre, pois as unidades já possuem acesso direto ao CADWEB.</li></ul>
Segundo	<ul style="list-style-type: none"><li>• O Sistema de Requisições foi <b>descontinuado</b>, pois as unidades já possuem acesso direto ao CADWEB.</li></ul>
Terceiro	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sistema descontinuado</li></ul>

#### SGGRIMA (Sistema de Gestão de Guias de Remessa para IMA – Controle de Digitação)

Quadrimestre	Ações
Primeiro	<ul style="list-style-type: none"><li>• O Sistema de Gestão de Guias de Remessa da IMA (SGGRIMA) tem como objetivo formalizar o processo de envio de Remessas (conjunto de fichas de atendimentos) pela Unidade de Saúde para digitação na IMA, e posterior retorno da Remessa para a Unidade.</li><li>• Foi desenvolvida uma versão de testes e apresentada aos apoiadores.</li><li>• Está sendo desenvolvido um manual para o treinamento com previsão para iniciar o sistema em produção em Junho de 2018.</li></ul>
Segundo	<ul style="list-style-type: none"><li>• Foi apresentada a versão de treinamento para a IMA e as melhorias sugeridas foram finalizadas.</li><li>• A versão final já está em ambiente de produção no endereço <a href="http://sggrima.campinas.sp.gov.br">http://sggrima.campinas.sp.gov.br</a>, aguardando o cronograma para iniciar a utilização.</li></ul>
Terceiro	<ul style="list-style-type: none"><li>• A versão final já está em ambiente de produção no endereço <a href="http://sggrima.campinas.sp.gov.br">http://sggrima.campinas.sp.gov.br</a>.</li><li>• A Coordenadoria Setorial de Informática iniciou o uso do Sggrima como unidade piloto para registrar a digitação das fichas do CNES pelos digitadores lotados na própria coordenadoria.</li><li>• Reformulação para unificar o Sggrima com o novo Portal de Serviços da Saúde</li></ul>

#### Sistema para o Almojarifado

Quadrimestre	Ações
Primeiro	<ul style="list-style-type: none"><li>• Foram atendidas 48 solicitações de correções na base do SIG2M.</li></ul>



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS

## SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

### Coordenadoria Setorial de Informática

	<ul style="list-style-type: none"><li>Nos fechamentos de Setembro e Outubro foi necessário realizar correções na base, devido ocorrência de inconsistências entre o saldo em estoque e o total movimentado.</li><li>Foi adicionada mais uma funcionalidade na ferramenta administrativa que permite ao gestor realizar correções de alguns campos da tabela “empenho”, sem a necessidade de solicitar a um analista de TI.</li><li>Foi criado um processo para verificar regularmente erros de movimentações no SIG2M para corrigir possíveis erros antes do fechamento. Com isso, ocorreu em nenhum mês divergência entre o total de movimentações e saldo em estoque.</li><li>Foi criado um relatório on-line com a posição de estoque de cada material por competência, que é utilizado pelo Fundo Municipal.</li></ul>
Segundo	<ul style="list-style-type: none"><li>Foram atendidas 27 solicitações de correções na base do SIG2M.</li><li>Foi adicionada mais uma funcionalidade na ferramenta administrativa que permite ao gestor realizar correções do campo “data de empenho” da tabela “nota_fiscal”, sem a necessidade de solicitar a um analista de TI.</li></ul>
Terceiro	<ul style="list-style-type: none"><li>Foram atendidas 47 solicitações de correções na base do SIG2M.</li><li>Foi criada uma tarefa agendada no Pentaho para verificar todos os dias se existe inconsistência de saldos na base do Sig2m.</li><li>Foi criar uma tarefa agendada no Pentaho para enviar ao fundo municipal um relatório com o fechamento da competência anterior do Sig2m, contendo o total movimentado agrupado por Destino, Distrito e Grupo.</li></ul>

#### SISCAC

Quadrimestre	Ações
Primeiro	<ul style="list-style-type: none"><li>Funcionalidades desenvolvidas:<ul style="list-style-type: none"><li>Novos tipos de ficha em utilização:<ul style="list-style-type: none"><li>APAC Quimioterapia</li><li>APAC Radioterapia</li></ul></li><li>Fichas em fase de Homologação:<ul style="list-style-type: none"><li>APAC TRS (Nefrologia)</li></ul></li></ul></li><li>O sistema permitiu a entrada de 28.295 fichas no quadrimestre, sendo:<ul style="list-style-type: none"><li>7.372 em Janeiro</li><li>6.197 em Fevereiro</li><li>7.314 em Março</li><li>7.412 em Abril</li></ul></li></ul>





# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS

## SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

### Coordenadoria Setorial de Informática

Segundo	<ul style="list-style-type: none"><li>No quadrimestre o Siscac teve nove atualizações de versão para correção e evolução do sistema.</li><li>Funcionalidades desenvolvidas:<ul style="list-style-type: none"><li>Novos tipos de ficha em utilização:<ul style="list-style-type: none"><li>APAC TRS (Nefrologia)</li><li>RAAS Psicossocial</li></ul></li></ul></li><li>Melhorias do sistema:<ul style="list-style-type: none"><li>Possibilidade de cadastro de procedimentos secundários em um Laudo já existente;</li><li>Melhoria da busca e exportação de Laudos;</li><li>Melhoria no carregamento do “Dashboard”;</li><li>Calculo automático da validade final e do Saldo (Quimioterapia) para facilitar a digitação;</li><li>Melhoria na apresentação dos dados na listagem dos Laudos e na Renovação;</li></ul></li><li>O sistema permitiu a entrada de 31.754 fichas no quadrimestre, sendo:<ul style="list-style-type: none"><li>7.862 em Maio</li><li>7.877 em Junho</li><li>7.683 em Julho</li><li>8.332 em Agosto</li></ul></li></ul>
Terceiro	<ul style="list-style-type: none"><li>No quadrimestre o Siscac teve três atualizações de versão para correção e evolução do sistema.</li><li>Funcionalidades Desenvolvidas:<ul style="list-style-type: none"><li>Conversão de APAC normal para APAC Eletiva</li><li>Conversão de AIH Normal para AIH Eletiva</li></ul></li><li>Correções do sistema:<ul style="list-style-type: none"><li>Calculo do saldo automático (APAC Químio);</li><li>Correção da APAC Nefro;</li></ul></li><li>O sistema permitiu a entrada de 31.754 fichas no quadrimestre, sendo:<ul style="list-style-type: none"><li>7.060 em Setembro</li><li>9.069 em Outubro</li><li>7.493 em Novembro</li><li>7.436 em Dezembro</li></ul></li></ul>

#### SISNOV

Quadrimestre	Ações
Primeiro	<ul style="list-style-type: none"><li>Reunião com representantes da SMASDH para auxílio no envio de dados do sistema que serão utilizados para seu planejamento.</li></ul>
Segundo	<ul style="list-style-type: none"><li>Apresentação pelas 5 regiões do Boletim 11 do SISNOV</li></ul>



## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS

### SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

#### Coordenadoria Setorial de Informática

---

	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apresentação do trabalho (Comunicação Oral): Violência de Negligência em Crianças e Adolescentes no 12º Congresso Brasileiro de Saúde Coletiva, Rio de Janeiro 26 a 29/07/2018.</li><li>• Aula de Abertura “ CURSO IMPACTO DAS VIOLÊNCIAS NAS FAMÍLIAS- CRIANÇAS E ADOLESCENTES EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE – no EGDS</li></ul>
Terceiro	<ul style="list-style-type: none"><li>• Processo de transição das responsabilidades sobre o sistema para o Departamento de Vigilância em Saúde</li></ul>

Atribuições da Coordenadoria Setorial de Informática relacionadas aos sistemas Análise de Cadastros, BI-GEMM, CATI, Correção de Logradouros, GEMM, SIG2M, SIGA, SISDARD\*, SISNOV, SISRH, SISVITAIS, SOL e TABNET MUNICIPAL realizadas com êxito.

\* O sistema SISDARD foi descontinuado em 2017 para implantação do sistema BBCobrança do Banco do Brasil, visto que houve uma mudança com relevante impacto ao sistema SISDARD na forma de geração de boletos.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS

## SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Coordenadoria Setorial de Informática

### Demais ações e processos internos

#### Aquisição de equipamentos e suprimentos

Quadrimestre	Ações
Primeiro	<ul style="list-style-type: none"><li>● Participação da SMS na elaboração de 4 Atas de Registro de Preços junto ao DeInfo e SME.<ul style="list-style-type: none"><li>○ Serviço de implantação de redes LAN.</li><li>○ Switch</li><li>○ Peças (Suprimentos) para equipamentos</li><li>○ Computadores</li></ul></li><li>● Foram adquiridos suprimentos relacionados a dois processos SEI.<ul style="list-style-type: none"><li>○ PMC.2017.00041263-80: aquisição de fontes, HDs, teclados e mouses.</li><li>○ PMC.2017.00041681-12: aquisição de no breaks para servidores.</li></ul></li></ul>
Segundo	<ul style="list-style-type: none"><li>● Participação da SMS na elaboração de 4 Atas de Registro de Preços junto ao DeInfo e SME.<ul style="list-style-type: none"><li>○ Serviço de implantação de redes LAN (aguardando cotação de preços).</li><li>○ Switch (aguardando cotação de preços)</li><li>○ Peças (Suprimentos) para equipamentos (aguardando cotação de preços)</li><li>○ Computadores (próximo de ser autorizada para uso)</li></ul></li><li>● Foram adquiridos suprimentos referentes ao Projeto Saúde em Ação.<ul style="list-style-type: none"><li>○ 90 computadores</li><li>○ 8 impressoras multifuncional</li><li>○ 10 impressoras convencionais</li></ul></li></ul>
Terceiro	<ul style="list-style-type: none"><li>● Participação da SMS na elaboração de 4 Atas de Registro de Preços junto ao DeInfo e SME.<ul style="list-style-type: none"><li>○ Serviço de implantação de redes LAN (aguardando cotação de preços).</li><li>○ Switch (aguardando cotação de preços)</li><li>○ Peças (Suprimentos) para equipamentos (aguardando cotação de preços)</li><li>○ Computadores (autorizada a aquisição de computadores)</li></ul></li><li>● Foram adquiridos suprimentos referentes ao Projeto Saúde em Ação.<ul style="list-style-type: none"><li>○ 355 computadores</li></ul></li></ul>

#### Cidades Inteligentes

Quadrimestre	Ações
Primeiro	<ul style="list-style-type: none"><li>● Apresentação das propostas de projetos e indicadores de acompanhamento para o projeto de Cidades Inteligentes conduzido</li></ul>



**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**  
Coordenadoria Setorial de Informática

	pela Secretaria Municipal de Planejamento e Desenvolvimento Urbano para a elaboração de projetos e indicadores.
Segundo	<ul style="list-style-type: none"><li>● Participação em Workshop do Projeto Cidades Inteligentes</li><li>● Documentos elaborados:<ul style="list-style-type: none"><li>○ Indicadores</li><li>○ Quadro de metas</li><li>○ Orçamento para carta consulta</li><li>○ Cronograma para carta consulta</li></ul></li></ul>
Terceiro	<ul style="list-style-type: none"><li>● Enviada carta consulta para financiamento BID</li><li>● Participação em Workshop do Projeto Cidades Inteligentes</li></ul>

Implantação do sistema de Classificação de Risco (Emerges)

<b>Quadrimestre</b>	<b>Ações</b>
Primeiro	<ul style="list-style-type: none"><li>● Acompanhamento das necessidades apontadas pelos Pronto Atendimentos.</li><li>● Auxílio na elaboração de Projeto Básico para contratação de solução de software para classificação de risco.</li><li>● Com o início das atividades da Rede Municipal Mário Gatti de Urgência, Emergência e Hospitalar, realizada reunião com a equipe técnica do HMMG para apresentação do projeto básico.</li></ul>
Segundo	<ul style="list-style-type: none"><li>● Acompanhamento do projeto pela Rede Municipal Mário Gatti de Urgência, Emergência e Hospitalar.</li></ul>
Terceiro	<ul style="list-style-type: none"><li>● Acompanhamento do projeto pela Rede Municipal Mário Gatti de Urgência, Emergência e Hospitalar.</li></ul>

Processos Acompanhamento de Legislações, Demografia, Especificação Técnica para Licitações de TI, Geoprocessamento, Gestão e Processamento da Produção, Gestão do Contrato da IMA, Gestão do Contrato da HPrint e Infraestrutura de servidores foram conduzidos com êxito.

Elaborado por:

Leonel Carlos Pereira  
Coordenador Setorial de Informática